

Wypełnia Zespół Kierunku	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): Moduł wybieralny: EKONOMIKA PROCESÓW LOGISTYCZNYCH					Kod modułu: D	
	Nazwa przedmiotu: PRAWO CELNE I PROCEDURY CELNE					Kod przedmiotu: 33	
	Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł: INSTYTUT EKONOMICZNY						
	Nazwa kierunku: EKONOMIA						
	Forma studiów: SS		Profil kształcenia: praktyczny			Poziom kształcenia: studia I stopnia	
	Rok / semestr: III/V		Status przedmiotu /modułu: obowiązkowy			Język przedmiotu / modułu: polski	
	Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium	inne (wpisać jakie)
	Wymiar zajęć (godz.)	15	15				

Koordinator przedmiotu / modułu	mgr Grażyna Kapela
Prowadzący zajęcia	mgr Grażyna Kapela
Cel kształcenia przedmiotu / modułu	Zaznajomienie studentów z najważniejszymi zagadnieniami dotyczącymi stosowania przepisów unijnego i krajowego prawa celnego, rolą i zadaniami Krajowej Administracji Skarbowej oraz zaznajomienie studentów z zasadami stosowania procedur celnych i uiszczania cła oraz podatków związanych z wprowadzaniem towarów na obszar unii . Przygotowanie studentów do korzystania z internetowych baz wiedzy dotyczących przepisów prawa celnego i podatkowego oraz regulujących zasady ruchu granicznego .
Wymagania wstępne	Brak wymagań wstępnych

EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Nr efektu uczenia się/ grupy efektów	Opis efektu uczenia się	Kod kierunkowego efektu uczenia się
Wiedza (Ma wiedzę w zakresie...)		
01	relacji zachodzących między podmiotami gospodarczymi a innymi instytucjami społecznymi tworzącymi ich otoczenie w skali krajowej i międzynarodowej	K1P_W07
02	różnorodnych źródeł informacji, niezbędnych do podejmowania i prowadzenia biznesu	K1P_W08
Umiejętności (Potrafi...)		
03	stosować i interpretować przepisy prawa oraz umowy obrotu gospodarczego	K1P_U05
04	analizować relacje między rynkiem a państwem w kontekście uwarunkowań społecznych, ekonomicznych i politycznych oraz interpretować zmiany zachodzące w otoczeniu lokalnym i regionalnym	K1P_U06
Kompetencje społeczne		
05	Postępuje etycznie w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	K1P_K03
06	Weryfikuje swoje działania, postawy oraz poszukuje nowych, lepszych rozwiązań	K1P_K07

TREŚCI PROGRAMOWE	
Wykład	
Najważniejsze przepisy unijnego i krajowego prawa celnego i podatkowego w zakresie importu i eksportu towarów; zasady stosowania procedur celnych ; rola i zadania Krajowej Administracji Skarbowej .	
Ćwiczenia	
Zasady regulowania sytuacji prawnej towarów ; zastosowanie elementów kalkulacyjnych ; odpowiedzialność za naruszenie przepisów prawa celnego i podatkowego ; pozyskiwanie wiedzy nt. prawa celnego i ruchu granicznego.	

Literatura podstawowa	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 z dnia 9 października 2013 roku ustanawiające unijny kodeks celny . Ustawa z dnia 19 marca 2004 r.- Prawo celne
Literatura uzupełniająca	Dział IV ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.-Ordynacja podatkowa
Metody kształcenia	Wykład problemowy Prezentacja multimedialna . Analiza tekstów z dyskusją

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się/grupy efektów
Test wiedzy		01-06
Formy i warunki zaliczenia	Zaliczenie pisemne wykład (50%) ćwiczenia (50%)	

NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Rodzaj działań/zajęć	Liczba godzin	
	Ogółem	W tym zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
Udział w wykładach	15	
Samodzielne studiowanie	30	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach	15	15
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	30	30
Przygotowanie projektu / eseju / itp.		
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	10	5
Udział w konsultacjach	1	
Inne		
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	101	50
Liczba punktów ECTS za przedmiot	4	
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny naukowej	4 (Nauki prawne)	
Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi	2	
Liczba punktów ECTS za zajęciami wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,2	